



新特教智慧服务平台登录账户 及台账材料上传步骤

温馨提示：请看完所有步骤后再进行操作。

第1步:

在谷歌等浏览器复制以下平台链接（通知中有该链接），登录平台。

<https://home.raiep.cn/#/manageCenter>

用户名：资源教师姓名小写全拼。如张三，用户名为：zhangsan

初始密码：123@abcd



The screenshot shows a login interface for the '新特教智慧服务平台' (New Special Education Smart Service Platform). The page has a white background with a blue header and a blue sidebar on the right. The main content area is white and contains the following elements:

- Title:** 新特教智慧服务平台 (New Special Education Smart Service Platform)
- Notice:** 注意：请填写准确账号及密码！ (Attention: Please fill in accurate account and password!)
- Username Field:** Labeled '* 用户名' (Username), containing the text 'zhangsan'.
- Password Field:** Labeled '* 密码' (Password), containing a series of dots to represent a masked password.
- Buttons:** Two buttons are located at the bottom: '立即登录' (Log In Immediately) in a blue box and '重置' (Reset) in a white box with a blue border.

温馨提示：如需要上传头像、修改密码等个人信息，可在“个人中心”模块操作。

新特教智慧服务平台
New Special Education Platform

个人中心

1. 个人信息

| | | | |
|--------|--|--------|--|
| 用户名 | <input type="text"/> | 姓名 | <input type="text"/> |
| 性别 | <input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女 | 类型 | 资源教师 |
| 毕业院校类型 | <input type="text" value="请选择"/> | 毕业院校名称 | <input type="text" value="毕业院校名称"/> |
| 学历 | <input type="text" value="本科"/> | 专业名称 | <input type="text" value="教育学原理(特殊教育)"/> |
| 专业类型 | <input type="text" value="教育学(学前、小教等)类专业"/> | 职称 | <input type="text" value="未定级"/> |
| 政治面貌 | <input type="text" value="请选择"/> | 持有双证 | <input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 |
| 主教学科 | <input type="text" value="主教学科"/> | 身份证号 | <input type="text" value="身份证号"/> |
| 教籍号 | <input type="text" value="教籍号"/> | | |

确认

2. 密码修改

你好!

选择图片

* 旧密码

* 新密码

* 确认密码

提交 重置

第2步:

点击“融合教育管理中心”，选择“专项督导”，然后点击“新增”



第3步:

点击“新增”后，选择对应的年份即2023年，根据是否2023年度新建资源中心点学校选择对应的评估表，注意不要选错!!! 选择后点击“确认”，完成新增。

The screenshot displays the 'New Special Education Platform' (新特教智慧服务平台) interface. The main header includes the platform name and 'New Special Education Platform'. Below the header, the page title is '新特教智慧服务平台——融合教育管理中心' (New Special Education Platform - Inclusive Education Management Center). The left sidebar contains navigation options: '融合教育管理中心' (Inclusive Education Management Center), '管理网络' (Management Network), '服务清单' (Service List), '学籍申请' (Student Record Application), '专家预约' (Expert Appointment), '巡回指导' (Itinerant Guidance), '融合热线' (Inclusive Hotline), and '专项督导' (Special Supervision). The main content area shows a table for '年度考核记录' (Annual Assessment Record) with columns for '序号' (Serial Number) and '年度' (Year). A table with one row is visible: | 1 | 2023 |. A modal dialog box titled '添加' (Add) is open, showing a form with two fields: '*年度' (Year) with a dropdown menu set to '2023', and '*评估表' (Evaluation Table) with a dropdown menu set to '请选择' (Please select). Below the dropdowns, two options are listed in a red-bordered box: '苏州工业园区普通学校融合教育工作推进情况评估表 (2023平台版 新建点 试行)' and '苏州工业园区普通学校融合教育工作推进情况评估表 (2023平台版 非新建点 试行)'. The dialog box also features '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm) buttons.

第4步:

自评打分部分: 逐项进行自评, 请勿漏评!! 一旦提交进入审核无法修改!



新特教智慧服务平台
New Special Education Platform

融合热线

专项督导

| | | 自评分 |
|------|------|---|
| 组织管理 | 工作领导 | <p><input checked="" type="radio"/> (1) 有融合教育工作领导小组, 但组长不是校长, 分管领导每学期只过问一下工作。(1分)</p> <p><input type="radio"/> (2) 有融合教育工作领导小组, 但组长不是校长, 分管领导每学期多次参与研究工作并给予指导。(2分)</p> <p><input type="radio"/> (3) 校长亲自担任融合教育工作领导小组组长, 每学期多次参与研究工作并给予指导。(5分)</p> |
| | 工作小组 | <p><input checked="" type="radio"/> (1) 有融合教育工作实施小组, 有一定分工(2分)</p> <p><input type="radio"/> (2) 有特殊需要学生筛查工作小组、安置工作小组、融合教育工作实施工作小组, 分工明确, 定期开展工作。(4分)</p> |
| | 工作制度 | <p><input type="radio"/> (1) 有融合教育资源中心工作规章制度但未执行(1分)</p> <p><input checked="" type="radio"/> (2) 有融合教育资源中心工作规章制度, 执行一般。(2分)</p> <p><input type="radio"/> (3) 有系统的融合教育资源中心工作规章制度并且能够很好执行。(3分)</p> |

第4步:

上传材料部分：标注的**基础项***为**必填项**，请务必**按要求命名材料并上传**；**加分项**为**选填项**，各资源中心根据自身情况选择上传。材料上传后即完成平台台账部分工作。

**新特教智慧服务平台**
New Special Education Platform

系统

(2) 学校中层以上干部积极主动地关心和支持融合教育工作。(3分)

教师支持系统

(1) 融合教育班级任课教师能够互相支持，以更好地开展特殊教育需要学生教育和训练工作。(1分)

(2) 全校教职员工积极支持融合教育班级，以更好地开展特殊教育需要学生教育和训练工作。(2分)

同伴支持系统

(1) 有部分同学能帮助融合教育学生。(1分)

(2) 全班学生都能关心理解融合教育学生，能在老师的指导下有组织地系统的帮助融合教育学生。(3分)

请认真阅读以下要求，按要求上传以下材料：

| | | |
|------------------------|--|------|
| 1. 融合工作组织架构图 (基础项*) | 要求：请上传一份融合教育工作组织架构图，PDF格式，文档名称请以【序号+学校全称+组织架构图】命名。 | 上传附件 |
| 2. 资源中心室场照片 (基础项*) | 要求：请上传资源中心室场照片3-5张。照片需为jpg格式，横版，打包，文件压缩包请以【序号+学校全称+资源教室照片】命名。 | 上传附件 |
| 3. 个别化教育计划 (基础项*) | 要求：请上传一位随班就读学生的个别化教育计划，Word版电子稿，文档名称请以【序号+学校全称+学生姓名】命名。 | 上传附件 |
| 4. 融合教育教案 (基础项*) | 要求：请上传本年度融合教育教案一篇。Word版电子稿，集体课或个训课教案均可，体现个别化设计。文档请以【序号+学校全称+学科+教师姓名】命名。 | 上传附件 |
| 5. 融合教育故事 (基础项*) | 要求：Word版电子稿，标题三号黑体加粗居中，正文宋体小四，行距固定值20磅，字数不少于500字。文档名称请以【序号+学校全称+故事】命名。 | 上传附件 |
| 6. 学生成长视频 (加分项) | 要求：请上传随班就读学生成长视频。建议以一个随班就读学生为例，视频时长3分钟，MP4格式，画面横版，画质清晰。视频请以【序号+学校全称+视频】命名。 | 上传附件 |
| 7. 融合教育工作照片 (加分项) | 要求：请上传融合教育工作照片3-5张。照片需为jpg格式，横版，打包，文件压缩包请以【序号+学校全称+融合工作照片】命名。 | 上传附件 |



如您在上传时，遇到问题，
请不要着急，您可以联系巡回指导老师协助解决！